

Brandaktuell!

# DAS NEUE BETRIEBSVERFASSUNGSRECHT

Alles Wissenswerte  
an einem Tag!

## Informieren Sie sich über:

- Betriebs- und unternehmensübergreifende Betriebsräte (z.B. gemeinsamer Betriebsrat und Spartenbetriebsrat)
- Die erleichterte Bildung von Betriebsräten
- Neue Mitbestimmungsrechte (insbesondere Beschäftigungssicherung und Qualifizierung)
- Senkung von Schwellenwerten
- Erleichterte Arbeitsbedingungen des Betriebsrats (Arbeitsgruppen, moderne Technik, Auskunftspersonen)
- Frauenspezifische Regelungen
- Die Einbeziehung von Leiharbeitnehmern und Arbeitnehmern in Telearbeit

## Die Referenten:

Dr. Achim Lindemann  
Rechtsanwalt, Fachanwalt für  
Arbeitsrecht und Partner  
Dr. Gerhard Wilhelm  
Rechtsanwalt, Fachanwalt für  
Arbeitsrecht und Partner

CMS Hasche Sigle Eschenlohr  
Peltzer Schäfer

## Die Termine:

11. Oktober 2001 in Düsseldorf  
24. Oktober 2001 in München  
15. November 2001 in Frankfurt

Der Gesetzesentwurf zur Reform des Betriebsverfassungsgesetzes wurde am 14.2.2001 vom Bundeskabinett verabschiedet und im Juni abschließend im Deutschen Bundestag gelesen. Das Gesetz soll im August in Kraft treten.

Aus der Sicht der Gewerkschaften ist die Reform zu kurz geraten. Die Novellierungsvorschläge des DGB und der DAG wurden zu erheblichen Teilen nicht umgesetzt. In der Tat ist die Reform zumindest nicht grundlegend. **Für die Arbeitgeberseite sind dennoch beinahe alle neuen Regelungen gewichtig und bringen erhebliche rechtliche, praktische und kostenmäßige Konsequenzen mit sich.**

Die Bildung von Betriebsräten in betriebsratslosen Betrieben wird durch ein **vereinfachtes Wahlverfahren** und durch die **leichtere Bestellung von Wahlvorständen** erheblich erleichtert. Darüber hinaus können Betriebsräte künftig betriebs- und unternehmensübergreifend, z.B. als Filial- oder Sparten- oder Unternehmensbetriebsräte, gebildet werden. Die Rechte des Betriebsrats werden aber auch in anderer Hinsicht verstärkt. So wird das seit langem diskutierte **Übergangs- und Restmandat umfassend anerkannt**. Den Betriebsräten sind **neue Aufgaben, insbesondere im Rahmen der Beschäftigungssicherung, der Qualifizierung und des Umweltschutzes** zugewiesen. Lediglich die beabsichtigte Verschärfung des Mitbestimmungsrechts bei Änderungen der Arbeitsbedingungen wurde auf Druck des Wirtschaftsministers fallen gelassen. **Es gibt neue und kleinere Schwellenwerte, d.h. insbesondere mehr Freistellungen und größere Betriebsräte.** Die Arbeitsbedingungen für den Betriebsrat werden erleichtert, indem Sachverständige leichter hinzugezogen werden können und außerdem der Arbeitgeber sachkundige Auskunftspersonen benennen muß. Die Bildung eines Konzernbetriebsrats wird erleichtert. Die Rechte der Arbeitnehmer sollen durch **verstärkte Initiativrechte** und **spezifische Maßnahmen zur Frauenförderung** gestärkt werden.

Das Ziel des Seminars ist es, die neuen Vorschriften systematisch und verständlich darzustellen. Jeder Teilnehmer soll in die Lage versetzt werden, die neuen Regelungen richtig anzuwenden und damit die Basis für eine vertrauenswürdige Zusammenarbeit zu bewahren.

Ich freue mich darauf, Sie gemeinsam mit den Referenten auf unserem Seminar persönlich zu begrüßen. Sollten Sie weitere Fragen zum Inhalt der Veranstaltung haben, dann rufen Sie mich an oder senden Sie mir eine E-Mail!



**Alexandra Quirll**  
Konferenz-Managerin  
Tel.: 0 71 31 / 59 88 55  
E-Mail: quirll@managementcircle.de

## Dr. Achim Lindemann

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, ist Partner der Sozietät CMS Hasche Sigle Eschenlohr Peltzer Schäfer und seit 1989 an deren Standort in Stuttgart tätig. Er beschäftigt sich seit Jahren ausschließlich mit dem Arbeitsrecht. Seine Tätigkeitsschwerpunkte liegen in der Beratung und Begleitung mittelständischer und großer Unternehmen, insbesondere bei Auseinandersetzungen aller Art mit Gewerkschaften und Betriebsräten, bei Unternehmensakquisitionen sowie in der Vertretung von Organmitgliedern und leitenden Angestellten in allen dienstvertraglichen Angelegenheiten. Auch die Rundumbetreuung häufig langjähriger Mandanten bei den Alltagsproblemen im Arbeitsrecht ist eine wichtige Säule seiner Tätigkeit. Er ist gemeinsam mit seinem Partner Dr. Wilhelm Autor des „Unternehmenshandbuch Arbeitsrecht“.

## Dr. Gerhard Wilhelm

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, ist seit 1981 in der Sozietät CMS Hasche Sigle Eschenlohr Peltzer Schäfer tätig und hat dort am Standort Stuttgart beginnend mit dem Jahre 1983 die arbeitsrechtliche Abteilung aufgebaut. Seit 1985 ist er Partner. Er ist ausschließlich im arbeitsrechtlichen Bereich tätig, wobei die Beratung und Vertretung von Unternehmen in den Bereichen Tarifrecht und Betriebsverfassungsrecht im Vordergrund stehen. Als weiterer Kernpunkt seiner Tätigkeit ist die betriebliche Altersversorgung anzuführen und dort insbesondere die Umgestaltung betrieblicher Versorgungswerke. Wo notwendig, berät er seine Stammklientel im gesamten Spektrum des Arbeitsrechts. Er ist Lehrbeauftragter für Arbeitsrecht an der Fachhochschule Nürtingen und – gemeinsam mit seinem Partner Dr. Lindemann – Autor des „Unternehmenshandbuch Arbeitsrecht“.

**Bitte beachten Sie auch folgende Veranstaltung:**

## Arbeitsrechtliche Fallen bei der Umstrukturierung von Unternehmen

Seminar

4. Oktober 2001 in Neuss bei Düsseldorf  
25. Oktober 2001 in Frankfurt am Main  
13. November 2001 in Berlin

Nähere Informationen gibt Ihnen gerne

Wiebke Köster

Tel. 06196/4722-802, Fax: 06196/4722-888

E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

## Handeln Sie rechtssicher im Umgang mit den neuen Vorschriften!

Die Seminarleiter:

**Dr. Achim Lindemann**, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, Partner

**Dr. Gerhard Wilhelm**, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, Partner

CMS Hasche Sigle Eschenlohr Peltzer Schäfer, Stuttgart

Empfang und Kaffee, Ausgabe der Seminarunterlagen ab **8.30 Uhr**

Bekämpfung von Rassismus und Fremdenfeindlichkeit)

**9.00** Begrüßung durch die Seminarleiter, Einführung in das Thema und Abstimmung mit den Erwartungen der Teilnehmer

### Teil I: Keine Änderungen beim Betriebs- und Arbeitnehmerbegriff

- Anerkennung des gemeinsamen Betriebes
- Stärkung der Rechte von Leiharbeitnehmern
- Arbeitnehmer in Telearbeit

### Teil II: Neue Organisationsgrundlagen für den Betriebsrat

- Unternehmenseinheitlicher Betriebsrat
- Zusammenfassung von Betrieben
- Gemeinsamer Betriebsrat mehrerer Unternehmen
- Spartenbetriebsrat

### Teil III: Leichteres Wahlverfahren

- Vereinfachtes Wahlverfahren in kleineren Betrieben
- Aufgabe des Gruppenprinzips
- Leichtere Bestellung von Wahlvorständen

### Teil IV: Stärkung der Rechte des Betriebsrats

- Neue Schwellenwerte
- Verbesserung der Arbeitsbedingungen des Betriebsrats (Arbeitsgruppen, Ausstattung mit moderner Technik)
- Sachverständige, Auskunftspersonen
- Übergangs- und Restmandat
- Neue Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte (Beschäftigungssicherung, Qualifizierung, Umweltschutz, Vereinbarkeit von Familie und Beruf,

### Teil V: Stärkung der Rechte des Gesamtbetriebsrats und des Konzernbetriebsrats

- Vertretungsbefugnis für betriebsratslose Betriebe
- Erleichterte Bildung eines Konzernbetriebsrats
- Stärkung der Jugend und Auszubildendenvertretung

### Teil VI: Stärkung der Arbeitnehmerrechte

- Initiativrechte
- Frauenspezifische Regelungen

### Teil VII: Auswirkungen auf andere Gesetze

### Fazit

Zusammenfassung der Ergebnisse, Gelegenheit für Fragen und Abschlussdiskussion

**17.30** Ende des Seminars

## Zeitplan:

<b>9.00 Uhr</b>	Beginn des Seminars
<b>10.30 - 11.00 Uhr</b>	Kaffeepause
<b>12.45 - 14.00 Uhr</b>	Gemeinsames Mittagessen
<b>15.15 - 15.30 Uhr</b>	Kaffeepause
<b>ca. 17.30 Uhr</b>	Ende des Seminars

## INHOUSE TRAINING

Haben Sie Interesse an einer firmeninternen Schulung? Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot:  
Dirk Gollnick: Tel.: 0 61 96 / 47 22 - 646, E-Mail: gollnick@managementcircle.de

# Das neue Betriebsverfassungsrecht

## Seminaranmeldung

- 11. Oktober 2001 in Düsseldorf 10-35067
- 24. Oktober 2001 in München 10-35068
- 15. November 2001 in Frankfurt/Main 11-35069

Bitte kreuzen Sie den gewünschten Termin an!

1 Name/Vorname \_\_\_\_\_  
Position/Abteilung \_\_\_\_\_

2 Name/Vorname \_\_\_\_\_  
Position/Abteilung \_\_\_\_\_

3 Name/Vorname \_\_\_\_\_  
Position/Abteilung \_\_\_\_\_  
Mitarbeiter:  bis 100  100-200  200-500  500-1000  über 1000

Firmenname \_\_\_\_\_  
Straße/Postfach \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_  
Telefon/Telefax \_\_\_\_\_

E-Mail (Mit Nennung meiner E-Mail-Adresse erkläre ich mich einverstanden, über dieses Medium Informationen von Management Circle zu erhalten) \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Ansprechpartner im Sekretariat: \_\_\_\_\_

Anmeldebestätigung bitte an:  
Abteilung \_\_\_\_\_ z. Hd. \_\_\_\_\_

Rechnung bitte an:  
Abteilung \_\_\_\_\_ z. Hd. \_\_\_\_\_

## Ihre Service-Hotlines

- Anmeldung:** Bettina Gräf  
Telefon 0 61 96/47 22-701  
Fax 0 61 96/47 22-999  
E-Mail: anmeldung@managementcircle.de
- Kundenservice:** Wiebke Köster  
Telefon 0 61 96/47 22-802  
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de
- Adressenänderung:** Stella Avramidou  
Telefon 0 61 96/47 22-582
- Zentrale:** Manuela Schäfer  
Telefon 0 61 96/47 22-0

## Warum Sie dieses Seminar interessiert

Sie wollen sich über das aktuelle Betriebsverfassungsrecht informieren und erfahren, welche praktischen Konsequenzen die Reform des Betriebsverfassungsgesetzes für Ihr Unternehmen haben wird. Sie interessieren sich insbesondere für die neuen Aufgaben und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates sowie des Gesamtbetriebsrates, die Änderungen im Wahlverfahren und die Regelungen zur Stärkung der Arbeitnehmerrechte. Zudem möchten Sie die Umsetzung der neuen Vorschriften in die betriebliche Praxis mit den Referenten und Teilnehmern diskutieren.

## Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an **Mitglieder des Vorstandes** und der **Geschäftsleitung** sowie an **Leiter** und **leitende Mitarbeiter** der Bereiche **Personal, insbesondere Personal- und Sozialwesen, Recht und Grundsatzfragen** sowie **Arbeitsrecht**. Angesprochen sind zudem **Betriebs- und Personalräte** sowie **Rechtsanwälte** und **Personalberater**, die sich mit dieser Thematik beschäftigen.

## So melden Sie sich an

Bitte einfach die Anmeldung ausfüllen und möglichst bald zurücksenden oder per Fax anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

**telefonisch:** Frau Bettina Gräf  
0 61 96/47 22-701 oder 0 61 96/47 22-0

**per Telefax:** 0 61 96/47 22-999

**schriftlich:** MCF Management Circle GmbH  
Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.

**per E-Mail:** anmeldung@managementcircle.de  
Bei Anmeldung über E-Mail **bitte unbedingt** den Namen des Veranstaltungsteilnehmers sowie die vollständige Firmenanschrift mit Telefon- und Faxnummer angeben!

## Termine und Veranstaltungsorte

**11. Oktober 2001 in Düsseldorf**  
ArabellaSheraton Airport Hotel Düsseldorf  
Im Flughafen Düsseldorf, 40474 Düsseldorf  
Telefon: 0211/4173-0, Fax: 0211/4173-707  
(Zimmerpreis: € 120,66 exkl. Frühstück)

**24. Oktober 2001 in München**  
Eden-Hotel-Wolff  
Arnulstraße 4, 80335 München  
Telefon: 089/55115-0, Fax: 089/55115-555  
(Zimmerpreis: € 104,81 inkl. Frühstück)

**15. November 2001 in Frankfurt/Main**  
Dorint Hotel Frankfurt  
Hahnstraße 9, 60528 Frankfurt  
Telefon: 069/66306-0, Fax: 069/66306-600  
(Zimmerpreis: € 115,04 inkl. Frühstück)

## Zimmerreservierung

Für die Seminarteilnehmer stehen in den Tagungshotels begrenzte Zimmerkontingente zu den angegebenen Sonderpreisen zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte selbst direkt im betreffenden Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

## Anmeldebedingungen

Die Teilnahmegebühr für dieses eintägige Seminar beträgt inkl. Mittagessen, Erfrischungsgetränken und der Dokumentation € 1.095,- zzgl. gesetzl. MwSt. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, gewähren wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlaß**. Bei Stornierung der Anmeldung bis zu zwei Wochen vor dem jeweiligen Seminartermin erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- zzgl. gesetzl. MwSt. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Tagungsgebühr. Bitte nehmen Sie Ihre Abmeldung schriftlich vor. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

## Über Management Circle

Management Circle veranstaltet praxisbezogene Konferenzen, Seminare und Kongresse zu allen betriebswirtschaftlich relevanten Themengebieten wie **Unternehmensplanung, Finanz-/Rechnungswesen, Banken und Versicherungen, Controlling, Personal, Marketing, Vertrieb, Handel, Produktion, Logistik, Energie, Umwelt, Immobilien, Informationstechnologie (IT), Neue Medien, Telekommunikation, Organisation, Qualität, Recht und Steuern**. Mit über 40.000 Teilnehmern im Jahr 2000 gehört Management Circle zu den Marktführern im deutschsprachigen Raum. Die Teilnehmer erhalten nicht nur aktuelle Informationen von hochkarätigen Referenten, sondern auch den geeigneten Rahmen für den Erfahrungsaustausch auf hohem Niveau.

Für Ihre Fax-Antwort: 0 61 96 / 47 22 - 999